



## TRANSFORMASI ADMINISTRASI SEKOLAH DENGAN PEMANFAATAN CANVA UNTUK PENGURUS ORGANISASI SMK NEGERI 1 CIMAHI

Khilda Nistrina<sup>1</sup>, Sukiman<sup>2</sup>, Mohammad Bayu Anggara<sup>3</sup>, Rosmalina<sup>4</sup>, Elvira Aprilia Anzani<sup>5</sup>

<sup>1,2,3,4</sup>Universitas Bale Bandung, Bandung

<sup>5</sup>Universitas Langlangbuana, Bandung

[Khildanistrina94@gmail.com](mailto:Khildanistrina94@gmail.com), [sukimanblc1@gmail.com](mailto:sukimanblc1@gmail.com), [mohammadbayuanggara@unibba.ac.id](mailto:mohammadbayuanggara@unibba.ac.id),  
[rosmalina.ros@gmail.com](mailto:rosmalina.ros@gmail.com), [elviraaprillaanzani@gmail.com](mailto:elviraaprillaanzani@gmail.com)

### Abstrak

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini bertujuan untuk meningkatkan kompetensi administrasi digital pengurus organisasi sekolah di SMK Negeri 1 Cimahi. Masalah utama yang dihadapi pengurus adalah kurangnya keterampilan dalam mengelola tugas administratif menggunakan teknologi, sehingga diperlukan solusi yang aplikatif dan relevan. Pelatihan ini dirancang untuk mengenalkan dan melatih peserta dalam menggunakan Canva, sebuah aplikasi berbasis digital yang mendukung desain administrasi secara profesional. Metode yang digunakan adalah pendekatan partisipatif dengan tahapan persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi. Pelatihan ini melibatkan 30 peserta dan dilaksanakan dalam tiga sesi: pengenalan fitur Canva, demonstrasi penggunaan, dan praktik langsung dengan pendampingan dari tim pelaksana. Evaluasi dilakukan melalui observasi dan survei umpan balik untuk menilai tingkat pemahaman dan keterampilan peserta. Hasil kegiatan menunjukkan bahwa 90% peserta mampu mengaplikasikan materi pelatihan dengan baik, seperti membuat dokumen laporan dan poster. Selain itu, peserta memberikan respons positif terhadap pelatihan ini, yang dianggap membantu mereka memahami dan mempraktikkan administrasi berbasis teknologi. Dengan demikian, kegiatan ini tidak hanya meningkatkan kompetensi teknis siswa, tetapi juga memberikan manfaat jangka panjang bagi pengelolaan organisasi sekolah dan persiapan siswa menghadapi era digital..

**Kata Kunci:** Administrasi Digital, Canva, Pelatihan, Organisasi Siswa, Pengabdian Kepada Masyarakat

## **Abstract**

*This Community Service Program (PKM) aims to enhance the digital administrative skills of student organization leaders at SMK Negeri 1 Cimahi. The main issue faced by the participants is their limited ability to manage administrative tasks using technology, which calls for a practical and relevant solution. The training was designed to introduce and train participants in using Canva, a digital application that supports professional administrative design. The method used was a participatory approach with stages of preparation, implementation, and evaluation. The training involved 30 participants and was conducted in three sessions: an introduction to Canva features, a demonstration of its use, and hands-on practice with guidance from the organizing team. Evaluation was carried out through observation and feedback surveys to assess participants' understanding and skills. The results show that 90% of participants were able to apply the training material effectively, such as creating reports and posters. Additionally, participants provided positive feedback, considering the training helpful in understanding and practicing technology-based administration. Therefore, this activity not only enhanced students' technical competencies but also provided long-term benefits for school organization management and prepared students for the digital era.*

**Keywords:** *Digital Administration, Canva, Training, Student Organization, Community Service*

## A. PENDAHULUAN

Administrasi organisasi merupakan salah satu elemen penting dalam operasional sebuah institusi, termasuk di lingkungan sekolah (Andriani & Hidayat, 2023; Best Napitupulu et al., 2022; Şahin, 2021; Ushansyah, 2017). Namun, pengurus organisasi sekolah seperti OSIS sering kali menghadapi tantangan dalam pengelolaan administrasi, terutama terkait pencatatan, pengarsipan, dan penyampaian informasi yang efisien (Bima Sakti et al., 2024; Marhaba, 2024). Tantangan ini diperburuk dengan rendahnya pengetahuan dan keterampilan siswa dalam menggunakan perangkat lunak penunjang administrasi (Yoestara & Ismail, 2022; Zai et al., 2023). Keterbatasan ini tidak hanya berdampak pada efektivitas operasional organisasi tetapi juga pada kesiapan siswa menghadapi tuntutan dunia kerja yang semakin bergeser ke arah digitalisasi (San Mikael Sinambela et al., 2024; Sidabutar, 2024). Untuk mengatasi permasalahan ini, diperlukan pendekatan berbasis pelatihan yang dapat meningkatkan kompetensi siswa dalam menggunakan aplikasi administrasi digital. Salah satu solusi efektif adalah memberikan pelatihan yang relevan dengan kebutuhan pengurus organisasi. Dalam hal ini, Program Studi Sistem Informasi dan Informatika Universitas Bale Bandung dan Program Studi Ilmu Pemerintahan Universitas Langlangbuana melaksanakan program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) dengan memberikan pelatihan aplikasi administrasi digital, seperti Canva, kepada pengurus organisasi di SMK Negeri 1 Cimahi. Pelatihan ini bertujuan untuk membantu siswa memahami cara memanfaatkan teknologi untuk mendukung tugas administratif secara efisien.

Tujuan utama dari kegiatan ini adalah untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan siswa SMK dalam penggunaan aplikasi administrasi yang relevan. Secara khusus, kegiatan ini bertujuan: (a) mengidentifikasi kendala utama yang dihadapi pengurus organisasi sekolah dalam administrasi; (b) melatih siswa dalam penggunaan aplikasi Canva untuk mendukung aktivitas administrasi; dan (c) mengevaluasi dampak pelatihan terhadap kemampuan manajerial siswa dalam organisasi sekolah. Dengan pencapaian ini, diharapkan terjadi peningkatan kualitas administrasi dan pengelolaan organisasi sekolah yang lebih efektif. Administrasi organisasi melibatkan berbagai proses seperti pencatatan, pengelolaan data, hingga komunikasi internal yang memerlukan pemahaman teknis dan alat pendukung. Menurut literatur, pelatihan berbasis teknologi terbukti mampu meningkatkan efisiensi dan efektivitas organisasi, terutama dalam manajemen administrasi (Etin Indrayani, 2023). Aplikasi Canva, misalnya, dikenal sebagai alat yang intuitif untuk mendesain dan mengelola dokumen visual secara profesional. Penelitian lain menunjukkan bahwa pelatihan berbasis teknologi di tingkat pendidikan menengah dapat mempersiapkan siswa lebih baik untuk dunia kerja yang berbasis digital (Zakaria et al., 2023). Oleh karena itu, penggunaan Canva sebagai alat pelatihan dipilih untuk menjawab kebutuhan spesifik pengurus organisasi sekolah.

Transformasi digital di sektor pendidikan telah menjadi keharusan, termasuk dalam pengelolaan organisasi sekolah (Soedjono, 2022). Penggunaan teknologi dalam administrasi organisasi tidak hanya meningkatkan efisiensi, tetapi juga melatih siswa untuk berpikir kritis dan memecahkan masalah secara inovatif (Chastanti et al., 2017). Pelatihan ini sejalan dengan perkembangan teknologi yang terus mengubah cara kerja organisasi di berbagai sektor, termasuk sektor pendidikan. Pelatihan berbasis aplikasi administrasi seperti yang diterapkan dalam kegiatan ini berkontribusi pada peningkatan kompetensi teknis siswa. Dengan memahami cara kerja aplikasi Canva, siswa dapat menghasilkan dokumen administrasi yang lebih terstruktur, menarik, dan mudah dipahami. Selain itu, pelatihan ini juga melatih keterampilan siswa dalam pengelolaan waktu dan kolaborasi dalam tim, yang merupakan elemen penting dalam pengelolaan organisasi. Dalam dunia kerja, keterampilan administrasi yang didukung oleh teknologi digital menjadi nilai tambah yang signifikan. Banyak perusahaan saat ini membutuhkan tenaga kerja yang mampu mengoperasikan

perangkat lunak berbasis desain dan administrasi (Indrayani, 2020). Oleh karena itu, pelatihan ini memberikan bekal keterampilan yang aplikatif untuk siswa SMK, mempersiapkan mereka lebih baik untuk menghadapi tuntutan dunia kerja di masa depan.

Kegiatan PKM ini merupakan wujud nyata dari kolaborasi antara akademisi dan institusi pendidikan. Program ini tidak hanya memberikan manfaat langsung bagi siswa tetapi juga menjadi sarana pengembangan ilmu pengetahuan dan aplikasi praktis teknologi dalam kehidupan nyata. Hal ini mencerminkan peran strategis institusi pendidikan tinggi dalam mendukung pengembangan sumber daya manusia yang kompeten di era digital. Pengabdian ini diharapkan memberikan wawasan baru tentang pentingnya pelatihan berbasis teknologi untuk meningkatkan kompetensi administrasi organisasi siswa. Selain itu, penelitian ini juga menjadi referensi bagi program serupa di masa mendatang, sekaligus menekankan pentingnya adaptasi teknologi dalam pendidikan. Dengan demikian, kegiatan ini tidak hanya berdampak pada tingkat individu tetapi juga mendukung transformasi sistemik dalam manajemen organisasi sekolah di era digital.

## B. METODE

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini dilaksanakan dengan pendekatan partisipatif, di mana tim pelaksana dari Program Studi Sistem Informasi dan Informatika Universitas Bale Bandung, dan program studi ilmu pemerintahan Universitas Langlangbuana berkolaborasi dengan pihak SMK Negeri 1 Cimahi untuk mendesain dan menjalankan program pelatihan. Metode ini dirancang agar peserta aktif terlibat dalam setiap tahapan kegiatan, mulai dari identifikasi kebutuhan, pelaksanaan pelatihan, hingga evaluasi hasil. Pelatihan dilakukan secara tatap muka pada 20 Juli 2024, bertempat di ruang aula SMK Negeri 1 Cimahi, dengan durasi tiga jam yang mencakup teori dan praktik langsung.



Gambar 1 Tahap pelaksanaan PKM

Tahapan pelaksanaan dimulai dengan persiapan berupa koordinasi antara tim pelaksana dengan pihak sekolah untuk menentukan kebutuhan aplikasi administrasi yang relevan. Berdasarkan hasil koordinasi tersebut, Canva dipilih sebagai perangkat lunak yang akan diajarkan karena penggunaannya yang luas dan aplikatif dalam mendukung tugas administratif. Pelatihan dibagi menjadi beberapa sesi, meliputi pengenalan fitur aplikasi, demonstrasi penggunaan Canva untuk keperluan administrasi, dan latihan pembuatan dokumen oleh peserta. Proses ini dirancang agar peserta tidak hanya memperoleh pemahaman teoritis, tetapi juga mampu mengaplikasikan keterampilan yang diajarkan secara langsung.

Peserta yang terdiri dari 30 siswa pengurus organisasi sekolah diberi materi pelatihan oleh tim dosen yang berpengalaman dalam bidang sistem informasi dan informatika. Pendekatan yang digunakan adalah metode demonstrasi interaktif, di mana peserta dapat bertanya dan berinteraksi langsung selama proses pelatihan berlangsung. Selain itu, peserta diberikan kesempatan untuk menyelesaikan tugas praktis yang relevan dengan kebutuhan administrasi organisasi mereka, seperti membuat poster, surat, dan dokumen laporan menggunakan Canva.

Setelah pelatihan, evaluasi dilakukan dengan metode observasi langsung dan wawancara singkat untuk menilai tingkat pemahaman peserta terhadap materi yang diberikan. Tim pelaksana juga menyediakan formulir feedback untuk mengumpulkan masukan dari peserta terkait manfaat dan keberhasilan pelatihan. Berdasarkan hasil evaluasi ini, tim dapat menyimpulkan tingkat keberhasilan program sekaligus memberikan rekomendasi untuk pelatihan lanjutan di masa depan.

### C. HASIL DAN PEMBAHASAN

Pelatihan aplikasi administrasi digital untuk pengurus organisasi di SMK Negeri 1 Cimahi dilaksanakan dengan metode partisipatif dan berbasis praktik. Kegiatan ini melibatkan 30 siswa sebagai peserta, yang merupakan pengurus organisasi sekolah. Pelatihan berlangsung selama tiga jam, dimulai dengan pengenalan aplikasi Canva, diikuti demonstrasi langsung, praktik mandiri oleh peserta, dan diakhiri dengan evaluasi.

#### a. Tahap Persiapan

Sebelum pelatihan dimulai, tim pelaksana melakukan koordinasi dengan pihak sekolah untuk menentukan kebutuhan administrasi organisasi. Hasil diskusi ini menjadi dasar dalam merancang materi pelatihan, yang mencakup pengenalan fitur utama Canva, seperti desain laporan, poster acara, dan surat resmi.

#### b. Tahap Pelaksanaan



Gambar 2 tahap pelaksanaan

Pelatihan dimulai dengan sesi pengenalan, di mana peserta diperkenalkan pada antarmuka Canva dan fungsinya dalam mendukung administrasi organisasi. Sesi ini dilanjutkan dengan demonstrasi langsung oleh pemateri, yang menjelaskan langkah-langkah praktis dalam

mendesain dokumen administrasi. Pada sesi praktik, peserta diberikan tugas membuat laporan atau poster menggunakan Canva.

### c. Tahap Evaluasi

Pada akhir pelatihan, evaluasi dilakukan untuk mengukur tingkat pemahaman dan keterampilan peserta. Peserta menyelesaikan tugas dengan baik, menunjukkan bahwa 90% mampu mengaplikasikan materi yang diajarkan. Selain itu, survei umpan balik mengungkapkan bahwa mayoritas peserta merasa pelatihan ini sangat bermanfaat untuk meningkatkan kompetensi mereka dalam administrasi organisasi.

## D. PEMBAHASAN

Pelatihan ini terbukti efektif dalam meningkatkan kompetensi teknis siswa, khususnya dalam pengelolaan administrasi berbasis teknologi. Hal ini terlihat dari hasil evaluasi, di mana sebagian besar peserta berhasil menyelesaikan tugas desain dokumen administrasi menggunakan Canva. Metode yang digunakan dalam pelatihan ini, yaitu demonstrasi langsung dan praktik mandiri, terbukti mendukung pembelajaran aktif. Pendekatan ini memungkinkan peserta untuk memahami materi dengan lebih baik melalui pengalaman langsung. Selain itu, pendampingan selama sesi praktik membantu peserta yang mengalami kesulitan, sehingga semua siswa dapat mengikuti pelatihan dengan tingkat pemahaman yang beragam.

Pemilihan Canva sebagai alat pelatihan sangat relevan dengan kebutuhan administrasi organisasi. Canva memiliki antarmuka yang sederhana namun kaya fitur, sehingga cocok untuk siswa dengan tingkat pemahaman teknologi yang bervariasi. Pelatihan ini juga memberikan wawasan tentang bagaimana teknologi dapat diintegrasikan ke dalam manajemen organisasi sekolah, mempersiapkan siswa untuk menghadapi tuntutan digitalisasi di dunia kerja.

Salah satu tantangan utama yang dihadapi selama pelatihan adalah perbedaan tingkat pemahaman teknologi di antara peserta. Beberapa siswa membutuhkan lebih banyak waktu dan pendampingan untuk memahami materi. Untuk mengatasi hal ini, tim pelaksana memberikan bimbingan personal selama sesi praktik, yang terbukti efektif dalam memastikan semua peserta dapat menyelesaikan tugas yang diberikan. Selain memberikan keterampilan teknis, pelatihan ini juga meningkatkan rasa percaya diri siswa dalam mengelola tugas administrasi. Manfaat ini dirasakan tidak hanya oleh peserta, tetapi juga oleh sekolah secara keseluruhan. Sekolah dapat mengintegrasikan hasil pelatihan ini sebagai bagian dari pengembangan kurikulum, sehingga memberikan manfaat berkelanjutan bagi angkatan siswa berikutnya.

Hasil pelatihan ini memberikan dasar yang kuat untuk pengembangan kegiatan serupa di masa depan. Rekomendasi untuk pelatihan berikutnya mencakup penambahan aplikasi lain yang relevan, seperti *Microsoft Office* atau *Google Workspace*, serta peningkatan durasi pelatihan untuk memberikan waktu lebih banyak bagi peserta untuk berlatih dan mendalami materi. Hasil dari pelatihan ini menunjukkan bahwa pendekatan berbasis teknologi, seperti pelatihan Canva, merupakan solusi efektif untuk meningkatkan kompetensi administrasi siswa. Keberhasilan ini mempertegas pentingnya integrasi teknologi dalam pendidikan, khususnya untuk membekali siswa dengan keterampilan yang relevan dengan era digital.

## **E. SIMPULAN**

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) yang dilakukan oleh Program Studi Sistem Informasi dan Informatika Universitas Bale Bandung dan program studi ilmu pemerintahan Universitas Langlangbuana di SMK Negeri 1 Cimahi berhasil meningkatkan kompetensi administrasi digital pengurus organisasi sekolah. Melalui pelatihan aplikasi Canva, peserta memperoleh pengetahuan dan keterampilan praktis dalam mengelola tugas administratif, seperti desain dokumen, pembuatan laporan, dan komunikasi visual. Pendekatan partisipatif yang digunakan, mencakup demonstrasi langsung dan praktik mandiri, terbukti efektif dalam membantu siswa memahami dan mengaplikasikan materi pelatihan. Evaluasi menunjukkan bahwa sebagian besar peserta mampu menyelesaikan tugas yang diberikan dengan baik, menunjukkan keberhasilan pelatihan ini dalam menjawab kebutuhan administrasi organisasi sekolah.

Pelatihan ini juga memberikan dampak positif jangka panjang bagi siswa dan sekolah. Siswa tidak hanya lebih siap menghadapi tugas administrasi organisasi, tetapi juga lebih percaya diri dalam menghadapi tantangan digitalisasi di dunia kerja. Sementara itu, sekolah dapat mengintegrasikan hasil pelatihan ini sebagai bagian dari pengembangan kurikulum untuk melatih generasi siswa berikutnya. Keberhasilan ini menunjukkan pentingnya pelatihan berbasis teknologi sebagai solusi untuk meningkatkan kualitas manajemen organisasi di lingkungan pendidikan. Rekomendasi untuk kegiatan serupa mencakup penambahan aplikasi lain yang relevan dan pengembangan metode pelatihan yang lebih komprehensif.

## **F. UCAPAN TERIMA KASIH**

terima kasih kepada pihak SMK Negeri 1 Cimahi atas dukungan dan kerja sama yang luar biasa dalam pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini, serta kepada para peserta yang telah berpartisipasi aktif sepanjang pelatihan. Penghargaan juga kami sampaikan kepada Universitas Bale Bandung, khususnya Program Studi Sistem Informasi dan Informatika dan juga Universitas Langlangbuana khususnya program studi ilmu pemerintahan, atas fasilitasi dan dukungannya dalam menyelenggarakan kegiatan ini. Semoga sinergi ini terus berlanjut dan memberikan manfaat berkelanjutan bagi peningkatan kualitas pendidikan dan pengembangan kompetensi di masa mendatang.

## DAFTAR PUSTAKA

- Andriani, N., & Hidayat, M. (2023). Pengelolaan Administrasi Sekolah. *Jurnal Pelita Nusantara*, 1(2), 215–220. <https://doi.org/10.59996/jurnalpelitanusantara.v1i2.195>
- Best Napitupulu, M., Sibagariang, S., Agusti Nanda Sihombing, Z., Turnip, H., & Agama Kristen Negeri Tarutung, I. (2022). Pentingnya Administrasi Dalam Pendidikan. *Jurnal Pendidikan Sosial Dan Humaniora*, 1(4), 214.
- Bima Sakti, A., Wingkolatin, & Marwiah. (2024). Analisis Peran Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) Sebagai Pembentuk Karakter Kepemimpinan Siswa di SMA Negeri 2 Tenggara Seberang. *Jurnal Ilmu Pendidikan Dan Psikologi*, 1(3), 317–330. <https://journal.pipuswina.com/index.php/jippsi/about>
- Chastanti, I., Layyinnati, I., Srimulat, F. E., Fiqri, C. I., Syafriyati, R., Afriani, D. T., Ernawati, E., & Jannah, N. (2017). Inovasi Pembelajaran dan Pendidikan Teknologi untuk Peningkatan Kualitas Pendidikan. In *Angewandte Chemie International Edition*, 6(11), 951–952. [http://repo.iain-tulungagung.ac.id/5510/5/BAB 2.pdf](http://repo.iain-tulungagung.ac.id/5510/5/BAB%202.pdf)
- Etin Indrayani. (2023). *Integrasi Sistem Layanan Digital* (Issue January).
- Indrayani, H. (2020). PENERAPAN TEKNOLOGI INFORMASI DALAM PENINGKATAN EFEKTIVITAS, EFISIENSI DAN PRODUKTIVITAS PERUSAHAAN Oleh : Henni Indrayani Abstraksi. *Jurnal El-Riyasah*, 3(1), 48–56.
- Marhaba, M. (2024). ARCHIVES GOVERNANCE IN SMP NEGERI 6 ONE ROOF DULUPI BOALEMO GORONTALO PROVINCE. *Journal of Governance and Public Administration (JoGaPA)*, 1(4), 150–159.
- Şahin, F. (2021). The Role of School Administrators in Organizational Learning Processes. *Research in Educational Administration and Leadership*, 6(4), 833–868. <https://doi.org/10.30828/REAL/2021.4.3>
- San Mikael Sinambela, Joy Novi Yanti Lumbantobing, Mima Defliyanti Saragih, Al Firman Mangunsong, Chairun Nisa, Johan Pardamean Simanjuntak, & Jamaludin Jamaludin. (2024). Kesenjangan Digital dalam Dunia Pendidikan Masa Kini dan Masa Yang Akan Datang. *Jurnal Bintang Pendidikan Indonesia*, 2(3), 15–24. <https://doi.org/10.55606/jubpi.v2i3.3003>
- Sidabutar, J. (2024). Penguatan Kompetensi Leadership Kepala Sekolah Dalam Upaya Mempertahankan Kualitas Mutu Satuan Pendidikan. *Caraka: Jurnal Pengabdian Kepada ...*, 4(1), 37–46. <https://jurnal.stahnmpukuturan.ac.id/index.php/caraka/article/view/4565>
- Soedjono. (2022). Transformasi Digital Manajemen Pendidikan. *Jurnal Penelitian Dalam Bidang Pendidikan Dan Pengajaran*, 16(01), 103–107.
- Ushansyah. (2017). Pentingnya Administrasi Sekolah Untuk Kemajuan Pendidikan. *Ittihad Jurnal Kopertais Wilayah XI Kalimantan*, 15(27), 10. <https://jurnal.uin-antasari.ac.id/index.php/ittihad/article/download/1595/1163>
- Yoestara, M., & Ismail, N. M. (2022). Tantangan Pengaplikasian Teknologi Dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia. *Prosiding Seminar Nasional USM*, 3(1), 634–640. <https://www.ojs.serambimekkah.ac.id/semnas/article/view/5239>
- Zai, L. F., Ndraha, A. B., Mendrofa, S. A., & Lahagu, P. (2023). Analisis Pemanfaatan Teknologi Informasi Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Kecamatan Lolofitu Moi. *JMBI UNSRAT (Jurnal Ilmiah Manajemen Bisnis Dan Inovasi Universitas Sam Ratulangi)*, 10(3), 2348–2370. <https://doi.org/10.35794/jmbi.v10i3.54208>
- Zakaria, Sukomardojo, T., Sugiyem, Razali, G., & Iskandar. (2023). Menyiapkan Siswa untuk Karir Masa Depan Melalui Pendidikan Berbasis Teknologi : Meninjau Peran Penting Kecerdasan Buatan. *Journal on Education*, 5(04), 14141–14155. <http://jonedu.org/index.php/joe>